

# Newsletter

D. Ewert/A. Peter

Liebe Mitglieder und Abo Freunde,

auch im Oktober wollen wir Sie wieder über Neues in unserem Verein informieren und Sie damit am Vereinsleben teilhaben lassen.

## Corona

Hessenweit lag die Corona Inzidenz am 29.10. bei 103 (130,2 Bundesweit). Die Inzidenz-Zahl gilt zwar nicht mehr als das Kriterium für viele Veranstaltungen. Aber nach wie vor sind wir vom zuständigen Hessischen Ministerium aufgefordert uns so zu verhalten, dass wir uns selbst und andere keinen Infektionsgefahren aussetzen. Masken tragen, da wo es geboten ist und uns an die Hygiene Vorschriften halten, sollten wir beachten. Strenge Kontaktbeschränkungen sind z. Z. nicht geboten, doch wir erfahren täglich, dass sich die Infektionen mit dem SARS-Cov-2 Virus angesichts der kälteren Jahreszeit wieder erhöhen. Eine dritte (Booster) Impfung wird all jenen geraten, die als besonders gefährdet gelten.

## Kurse

Im Oktober haben 63 Seniorinnen und Senioren die Donnerstagkurse besucht. Für den Rest des Jahres finden noch 2-November und 1-Dezember Kurstag statt. Gerhard Berger hat sich zu unserer Freude bereiterklärt, auch in 2022 wieder den Unterricht zu begleiten. Ihm macht das Unterrichten mit Ihnen Freude. Wir schließen aus Ihren Besuchen, dass Sie das genauso sehen.

Der Kurskalender 2022 wird demnächst vorbereitet. Bitte teilen Sie per E-Mail [Detlef.Ewert@t-online.de](mailto:Detlef.Ewert@t-online.de) mit, welche Kursstunde Sie besuchen wollen.

<b>Kurs 1</b> 09.00 – 10.30 Uhr - Anfänger
<b>Kurs 2</b> 11.00 – 12.30 Uhr - Anfänger
<b>Kurs 3</b> 13.30 - 15.00 Uhr - Anfänger
<b>Kurs 4</b> 15.30 – 17.00 Uhr - Fortgeschrittene

Und noch eine Bitte dazu: halten Sie Ihre Anmeldung zu bestimmten Kursstunden ein. Auch im Interesse des Übungsleiters, damit er nicht, wie schon geschehen, für 3 Personen Kurs halten muss.

## Unterricht

In den Anfängerkursstunden am 28. Oktober wurden einzelne Kapitel nach dem WORD 2016 Handbuch erarbeitet. Die Fortgeschrittenen befassten sich mit EXCEL. Wenn es um Zahlen, Tabellen und ähnliche Darstellungen geht, ist EXCEL ein wirklich gutes Werkzeug. Wie legen wir einen Kalender an und wie sieht eine private Finanzplanung (mit Hinzufügen von Notizen auf einzelne Posten) aus, waren interessante Themen. Einen Kalender zu erstellen und ihn jährlich fortzuschreiben, zeigt Berger anhand eines Videos auf YouTube. Zur vertiefenden Info gibt's den nachfolgenden Link:

# Newsletter

D. Ewert/A. Peter

[https://www.youtube.com/watch?v=ha6yb1s1Y\\_0](https://www.youtube.com/watch?v=ha6yb1s1Y_0) Beide Themen, Kalender und Finanzplanung, sind eine gute Übung und machen vertraut mit dem EXCEL Programm.

Für das nächste Jahr kündigt Gerhard Berger das Arbeiten mit **POWER POINT** an. Für diejenigen die bereits damit gearbeitet haben, schadet eine Wiederholung nicht, denn wie wir alle wissen, vergessen wir auch gern einmal Gelerntes.

## Finanzen

Nach Anmahlen haben wir für unsere Schulungsräume die Nebenkostenabrechnung für das Jahr 2019! bekommen. Erfreulich für uns errechnete sich ein Guthaben von 531,28 €. An Vorauszahlung haben wir 4.320 € geleistet. Insgesamt fielen 3.788,72 € an Nebenkosten an. Größter Posten dabei waren die Heizkosten in Höhe von 1.725,89 €.

Die Kosten für die Wartung Kaffeemaschine mit Filter-Erneuerung betragen rund 200 €.

Wir hatten eine Förderung für Corona 2021 beantragt, es ist soweit durch, aber es dauert noch bis zur Auszahlung, bis der Haushalt genehmigt ist.